

CÓMO ESCRIBIR UN ARTÍCULO DE OPINIÓN

1. ANTES DE ESCRIBIR UN ARTÍCULO

Antes de sentarte a escribir debes de cumplir ciertos pasos previos. En el caso de nuestro proyecto, debes de revisar todo el material de información y de investigación que hayas recopilado en este último tiempo. De esta manera, iras identificando cuál es el tema específico sobre el cual quieras escribir. Acto seguido, deberás pensar y definir a quien va dirigido el artículo que vas a escribir, no es lo mismo escribir un artículo de opinión personal, que un artículo de descripción de un evento académico. Finalmente, el último paso, el pensar detenidamente sobre el tema que vas a escribir. Este ejercicio te debe de llevar a recordar la pregunta con la cual iniciaste el proceso de investigación, recorrer mentalmente las etapas de profundización en el tema, de tal manera que llegues a tener un panorama amplio y claro sobre lo que vas a escribir a nivel mental.

2. LA ESTRUCTURA DE UN ARTÍCULO

2.1 Introducción: la introducción debe responder a la pregunta de *¿Por qué se ha hecho este trabajo?* Describe el interés que tiene en el tema que has escogido y la importancia del mismo en el contexto científico del momento. Allí, en la introducción es donde se define los términos de tu artículo. La Introducción no necesariamente debe ser muy extensa y puede beneficiarse de lo expuesto en la revisión más reciente sobre el tema. La Introducción es pues la presentación de una pregunta, cuya respuesta va ser presentada a lo largo del artículo que estas escribiendo.

2.2 El cuerpo: el cuerpo de tu artículo debe de responder a la pregunta *¿Cómo les explico lo que investigue, experimente, comprendí, a mi público lector?* En el cuerpo, por tanto, tengo el espacio para dar razón de lo investigado, en esta parte **expongo razones** y las voy fundamentando sistemáticamente, de tal manera que mi artículo logre expresar lo que he comprendido claramente a los otros.

El contenido del cuerpo, puede variar de acuerdo al objetivo final de mi artículo, el cual puede ser de difusión, es decir que otros comprendan lo que he comprendido.

2.3 La conclusión: la conclusión es un pequeño párrafo resumen en el cual se indican las ideas fuerza, últimas impresiones u opiniones.

3. CONSEJOS PARA REDACTAR UN BUEN ARTÍCULO DE OPINIÓN

- **Sobre el manejo del lenguaje.**
 - Las frases largas le aburren o le distraen. Las frases cortas se construyen más fácilmente y deben ser coherentes.
- **Respetar algunas reglas de oro de nuestra lengua:**
 - Primero el sujeto, después el verbo, y por último el predicado.
- **Para cada idea importante use la frase corta y directa.**
 - La frase corta produce más impacto y se guarda mejor en la memoria.

- **Separe las ideas que se siguen con el punto seguido.**
 - El punto y aparte introduce algo nuevo y diferente.
- **Evite los sinónimos débiles.**
 - Evite el uso de rodeos o metáforas.
- **Sea preciso:**
 - Use sustantivos o adjetivos sencillos, cortos, inequívocos, precisos y comprensibles para todos.
- **Evita la jerga:**
 - Ya sea del especialista como la local y juvenil.
 - No uses siglas innecesarias.
- **No cambies de tema sin avisar.**
 - Cuando estés desarrollando un tema, todas las ideas en sus respectivas frases discurren en paralelo. Ejemplo: *Si hablas de la dificultad de estudiar la historia de los incas, agote el tema antes de pasar a otro tema complementario..*
- **Para cada tema use un párrafo:**
 - Separe los párrafos con puntos.
 - No repitas lo que es obvio.
 - No dudes en usar el diccionario. Es tu mejor ayudante.
- **Trabajo de pares:**
 - Pide que algún amigo que lo lea críticamente.
 - No olvide que el lector es siempre más listo de lo que tú piensas.
- **Piensa a quién te diriges:**
 - El o los lectores no es que no sepan nada. Respeta la inteligencia del lector. Escribe con la más sincera humildad.
- **Escribe de lo que sabes:**
 - El lector se da cuenta de inmediato si tú eres quien escribió el artículo.
 - **Debes investigar sobre el tema.**